

## Junior Berater/in für Partizipation, Moderation und Prozessbegleitung in Kommunen und Regionen gesucht

finep ist eine gemeinnützige Projekt- und Beratungsorganisation im Bereich der Nachhaltigen Entwicklung. Unter anderem moderieren wir Beteiligungsverfahren in Kommunen und Regionen, wir vernetzen (zivilgesellschaftliche) Akteure und wir entwickeln Bildungsangebote für Beteiligung und Engagement. Wir sind schwerpunktmäßig in Baden-Württemberg und dort sehr oft im ländlichen Raum tätig. Für unsere vielfältigen Aufgaben suchen wir Verstärkung.



Typische Aufträge der letzten Jahre waren:

- Beteiligungsprozesse auf der kommunalen Ebene
- Erarbeitung integrierter Handlungskonzepte für Stadtteile und Landschaftsräume (u.a. LEADER, Naturparke, ILEK, Soziale Stadt, Biomusterregion,...)
- Moderation von Vernetzungsprozessen zwischen Kommunalverwaltung und zivilgesellschaftlichen Gruppen
- Moderation von Gemeinderatsklausuren

Mehr Infos unter [www.finep.org](http://www.finep.org)

finep bietet Ihnen

- einen interessanten Arbeitsplatz in Esslingen am Neckar
- einen Beschäftigungsumfang von 40 Stunden/Woche
- eine zunächst auf zwei Jahre befristete Beschäftigungsdauer, eine Weiterbeschäftigung streben wir an
- ein sehr gutes Betriebsklima in einem kollegialen Team mit flachen Hierarchien
- Unterstützung durch erfahrene Fachkräfte im Team
- viel Eigenverantwortung
- eine der Qualifikation angemessene Vergütung im Kontext einer Non-Profit-Organisation
- einen Arbeitsbeginn ab April 2018 oder später

Zu Ihren Aufgaben zählen

- Prozessberatung in der nachhaltigen Regional- und Kommunalentwicklung
- eigenständige Moderation
- Erarbeitung von Konzepten, Studien und Entwicklung von Projekten
- Unterstützung in laufenden Projekten und Aufträgen
- Konzeption und Akquisition neuer Projekte und Aufträge

Sie bieten finep

- ein abgeschlossenes Studium der Geographie, Soziologie, Politikwissenschaften o.ä.
- nachgewiesene Moderationserfahrung
- berufliche Praxis im kommunalen Bereich
- Erfahrung im Projektmanagement
- ein sehr gutes eigenes Zeitmanagement und einen freundlichen, verbindlichen und kooperativen Kommunikationsstil
- die Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (Moderation auch abends und an Wochenenden)
- einen sicheren Umgang mit MS-Office Programmen

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Petra Schmettow (Tel. 0711/93 27 68 - 63 oder [petra.schmettow@finep.org](mailto:petra.schmettow@finep.org)).

Ihre vollständige Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail und in einem pdf-Dokument (max. 8 MB) bis 19. März 2018 an [bewerbung@finep.org](mailto:bewerbung@finep.org). Bitte nennen Sie einen Gehaltswunsch, der Ihnen an Ihre Qualifikation und an die Rahmenbedingungen einer gemeinnützigen Organisation angemessen erscheint, sowie Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin. Bewerbungsgespräche sind für Donnerstag, den 29. März 2018 vorgesehen.